

Документы для оценки офисных помещений

Перечень документов необходимых для оценки офиса:

- Документы, подтверждающие право на объект (собственность, аренда и т.п.)
- Документы БТИ на объект (выписка из технического паспорта, экспликация, поэтажный план)
- Разрешение на перепланировки (если они есть);
- Сведения о наличие обременений у объекта (обременение залогом или долговыми обязательствами, наличием арендаторов, юридических оговорок, соглашений, контрактов, договоров, специальных налоговых обложений и иных ограничений по использованию), (при наличии)
- Документы, подтверждающие право на земельный участок (собственность, аренда и др.)
- Данные по балансовой стоимости, коммунальным платежам и налогам.
- Наличие дополнительной информации такой как: смета по проведенному ремонту, информация об арендных платежах выплаченных арендаторами и т.д – приветствуется
- Документы, подтверждающие право аренды земли (в случае оформления земельных правоотношений)